



PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY

/ zpracován na základě Zákona č. 561/2004 Sb. /

Č.j.: S03/2024

Obecné informace

Název organizace: Mateřská škola Benjamínek, o.p.s., Draženov 70

Ředitelka: Bc. Nikola Hessová, DiS

IČO školy: 020 48 086

Organizace zřízena k 1. 9. 2013 KÚ Plzeňského kraje, zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni v oddílu O, vložce číslo 277 dnem 1. září 2013

Zřizovatel: Centrum pro rodinu Benjamínek, z.s.

IČO: 269 93 350

Naše pracoviště

Mateřská škola Benjamínek, o.p.s., Draženov 70

Naše koncepce, cíle a záměry

- veškeré činnosti v MŠ vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání
- naše koncepce je stavěna na osobnostně orientované prožitkové předškolní výchově, která plně respektuje nezastupitelnost rodinné výchovy
- snažíme se vytvářet prostředí vzájemné důvěry a otevřenosti mezi pedagogy, dětmi i rodiči (v tomto případě považujeme za pedagogy všechny zaměstnance školy)

základní podmínky této koncepce jsou:

- idylická pohoda
- harmonické vztahy
- útulné prostředí
- radostná atmosféra
- dbáme na to, abychom ocenili snahu každého dítěte a zprostředkovali dětem prožitky, u kterých převažuje kvalita nad kvantitou a povrchností, zároveň vytvářeli příležitosti k vnitřní motivaci dítěte a ukázali mu, jak zajímavá a dobrodružná činnost je učení
- společně s dětmi si vytváříme vlastní pravidla soužití v MŠ

Přijímací řízení

Ředitelka školy vyhláší zpravidla v měsíci březnu zápis do MŠ. Po doložení všech dokladů od rodičů dítěte vydává rozhodnutí o přijetí, případném nepřijetí dítěte do MŠ. Dítě lze přijmout i v průběhu školního roku.

Výše úplaty za předškolní vzdělávání

Ředitelka školy stanoví na každý školní rok výši úplaty za předškolní vzdělávání. Toto rozhodnutí je vydáváno na období od 1. 9. do 31. 8. příslušného školního roku a je vydáváno na základě Vyhlášky o předškolním vzdělávání 14/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Režimové požadavky

Režim dne je dán, avšak učitelky jsou povinné ho pružně přizpůsobovat aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno.

Nástup dětí

- dle potřeb rodičů (v ideálním případě do 8:30) , rodiče jsou povinni dovést dítě do školky a osobně a předat ho učitelce
- při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim

Spontánní hry

- od příchodu dětí do pobytu venku a po odpoledním odpočinku – probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí

Didakticky cílené činnosti (činnosti řízené pedagogem)

- probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí

Sledování videí

- využívá se ojediněle (např. při vzdělávání v cizím jazyce, edukativní programy), nejdéle po dobu 20 minut

Pohybové aktivity

- denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
- průběžně pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti
- nejméně dvakrát týdně ranní jóga
- denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku

Pobyt venku

- pobyt venku volíme dle počasí – dopoledne, za hezkého počasí odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů
- v letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven
- pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10 °C, při silném větru, dešti a při inverzích
- co nejvíce využíváme školní zahradu, hřiště, vycházky
- údržbu školní zahrady provádí Obecní úřad Draženov, nebo provozní zaměstnanci
- pobyt venku je využit pro spontánní i řízené činnosti vždy s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou

Náš den

Scházíme se od 6:30 do 8:30 hodin

6:00 – 8:00

Scházíme se ve třídě, hrajeme si a čekáme na ostatní kamarády, můžeme využívat připravené aktivity (didaktické pomůcky, senzory play, kreslení, modelování...)

8:00 – 8:30

Cvičíme (ranní jóga, zdravotní cvičení, protažení)

8:30 – 9:00

Svačíme - hygiena nesmí chybět

9:30 – 10:30

Řízená činnost – povídáme si v komunitním kruhu, hrajeme si ve skupinkách, zpíváme, tančíme, malujeme, uklízíme, hygiena před vycházkou

10:30 – 11:30

Jsme na procházce, pokračujeme v činnostech, když prší a je velká zima zůstáváme ve školce

11:30 – 12:00

Osobní hygiena, obědváme

12:00 – 12:30

Odchod dětí domů, co jdou po obědě

12:30 – 14:30

Osobní hygiena, příprava na odpočinek, odpočinek, klidové činnosti

14:30 – 15:00

Osobní hygiena, svačíme

15:00 – 18:00

Hrajeme si, občasná odpolední činnost (angličtina)

- Doba odchodu dětí z MŠ po obědě je stanovena od 12:00 – 12:30 hodin (dle potřeb rodičů)
- Odpoledne po odpočinku se děti rozcházejí od 15:00 – 18:00 hodin.

Délku pobytu dítěte v mateřské školce stanoví rodiče společně s ředitelkou při přijetí dítěte, změny domlouvají přímo s učitelkami na třídách, a to buď osobně nebo telefonicky. Rodiče předávají dítě do mateřské školy zdravé. Pedagog zodpovídá za děti od doby, kdy dítě převezme od rodičů nebo jimi pověřených zástupců, až do doby, kdy je opět rodičům nebo zástupcům předá.

Zabezpečení budovy: hlavní vchod do 1. patra opatřený zvonkem.

Odpočinek, spánek

- vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 30 min. odpočívají všechny děti při čtení pohádky, relaxační hudbě apod., poté děti s nižší potřebou spánku vstávají, učitelky jim nabízí náhradní aktivity (zájmové činnosti, klidné hry)
- lehátka a lůžkoviny denně připravují a uklízí děti za pomoci učitelek, starší děti skládají lůžkoviny samy

Stravování

- obědy a svačiny jsou dováženy ze ZŠ Komenského - Domažlice
- svačiny se podávají v době od 8:30 do 9:00 hodin, odpoledne od 14:30 do 15:00 hodin
- děti mají možnost v průběhu dne si od rána dát menší svačinu ze zdravých produktů (kukuřičné lupínky, špaldové lupínky, müsli, kukuřičné křupky, bílý jogurt, ovoce, zelenina, rozinky, ovoce mražené mrazem....)
- děti si z větší části samy prostírají a samy se obsluhují – mají možnost vybrat si množství potravin, po jídle odnáší nádobí na místo k tomu určené – mladším dětem dopomůže dospělá osoba
- obědy se vydávají od 11:30 do 12:00 hodin
- při obědě používají dle možností příbory, po obědě si po sobě uklidí
- všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka nebo provozní personál
- stravování dětí se řídí Vyhláškou o školním stravování č. 107/2005 Sb.
- výši úplaty za stravování stanovuje zřizovatel, tuto výši lze změnit v pololetí školního roku, platba se provádí na účet zpětně za kalendářní měsíc a splatná je do 15. dne v měsíci

Pitný režim

- děti mají celý den k dispozici v jídelně tekutiny v konvici a barelu, ze které si mohou samy nalévat
- učitelky vedou děti k pití, konvice se doplňuje vždy dle potřeby, nápoje se obměňují – různé druhy čajů, voda, voda s citronem nebo pomerančem

Otužování

- pravidelné větrání tříd
- provozní personál sleduje vytápění školy, redukuje na přiměřenou teplotu
- dostatečný pobyt venku
- kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo

Způsob nakládání s prádlem

- způsob praní prádla – zajišťuje personál školy

výměna prádla:

- ručníky – 1× týdně
- lůžkoviny – 1× za 3 týdny
- pyžamo – 1× za 14 dní – odnáší rodiče domů
- v případě potřeby se výměna provádí ihned, výměnu prádla zajišťuje uklízečka v určených termínech
- použité prádlo je uloženo v hygienicky zajištěných prostorách

Bezpečnostní opatření

- rodiče jsou povinni předat osobně dítě paní učitelce, teprve potom může rodič opustit MŠ
- za bezpečnost dětí v MŠ odpovídají pedagogické pracovnice od doby převzetí dětí od jejich zástupce do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě
- zákonní zástupci dítěte mohou k vyzvedávání dítěte písemně pověřit jinou osobu
- bez písemného pověření učitelky nevydají dítě nikomu jinému, než jeho rodičům
- pokud bude pověření trvalého charakteru, lze toto zaznamenávat do evidenčního listu dítěte a toto pověření platí na dobu neurčitou

- děti jsou společně pojištěny u Generali pojišťovny

Tímto končí platnost Provozního řádu ze dne 1. 9. 2022.

Provozní řád nabývá platnosti dnem 1. září 2024 a platí až do odvolání.

S Provozním řádem byli seznámeni zaměstnanci školy na provozní poradě v srpnu 2024

Seznámeni byli:

Lucie Horáková

Kateřina Muchnová

Martina Vaňková

V Draženově dne 25. 08. 2024

Bc. Nikola Hessová, DiS.

ředitelka MŠ